



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE, BEM-ESTAR E PRODUÇÃO ANIMAL SUSTENTÁVEL -
REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 6/2023 - PPGSBPAS - RE (10.40.07.29)

Nº do Protocolo: 23205.025324/2023-54

Realeza-PR, 21 de agosto de 2023.

ATA Nº 05/PPG-SBPAS/UFGS/2023

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023 DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE, BEM-ESTAR E PRODUÇÃO ANIMAL SUSTENTÁVEL NA FRONTEIRA SUL

Aos doze dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e três, às oito horas, de forma remota, por videoconferência sistema Cisco Webex, realizou-se a **Segunda Reunião Ordinária** do Colegiado do Curso de Pós-Graduação em Saúde, Bem-Estar e Produção Animal Sustentável na Fronteira Sul (PPGSBPAS), da Universidade Federal da Fronteira Sul – *Campus* Realeza, presidida pela coordenadora do Curso, professora Tatiana Champion e secretariada por mim, Bruno da Rocha Nunes. **Fizeram-se presentes à reunião os membros titulares do Colegiado:** Edi Kava Kailer, Fabíola Dalmolin, Gabrielle Coelho Freitas, Patrícia Roagnolli. **Justificaram ausência:** os professores Adalgiza Pinto Neto e Jonatas Cattelam. **Não compareceram e não justificaram ausência:** Bernardo Berenchtein, Dalila Moter Benvegnú e Paulo Henrique Braz. A professora Tatiana saudou os presentes e passou ao **1. EXPEDIENTE. 1.1 INFORMES:** **I)** foi encerrado o processo seletivo para seleção de bolsistas para cota de bolsa institucional da UFGS e Capes. **II)** Há recursos da ordem de vinte mil reais disponibilizados pelo Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP) para publicação de trabalhos acadêmicos. **III)** a professora Tatiana informou que os docentes do Programa que não são servidores da UFGS não estão conseguindo fazer os registros nos diários de classe. Desse modo, pediu para que seja tomado cuidado em relação à frequência dos alunos. **IV)** Devido à dificuldade em conseguir *quórum* para as reuniões deste Colegiado, é possível que a Coordenação Acadêmica passe a realizar as convocações para tais reuniões. **1.2 Apreciação ad referendum de Bancas de qualificação e defesas:** foram apreciados e referendados os pedidos de defesa de dissertação dos seguintes mestrandos: Adriano Fávero, Janes Cristina Garda, Marlon Nardi Molon, Lia Barbosa Argenton e Tainá Minuzzo. Em seguida, foram apreciados e referendados os pedidos de qualificação de projeto das mestrandas Gabriela Sandri e Pollyana Freisleben. **1.3 Apreciação de Atas de reuniões anteriores:** foram apreciadas e aprovadas as seguintes atas de reuniões deste Colegiado: ATA 01 - 1ª Reunião Extraordinária; ATA 02 - 1ª Reunião Ordinária; ATA 03 - 2ª Reunião Extraordinária e ATA 04 - 3ª Reunião Extraordinária. **2. ORDEM DO DIA: 2.1 Validação de Exame de Proficiência:** foram apreciados e aprovados os comprovantes de exame de proficiência em Língua Inglesa dos seguintes mestrandos: Camila Trenkel, Fernando Luis Cemenci Gnoatto, Gabriela Sandri, Janes Cristina Garda dos Santos e Tatiane Garcia da Silva. **2.2 Solicitação de mudança de orientador:** a professora Tatiana iniciou o ponto fazendo leitura do artigo 54 do Regimento do Programa e informou que, devido à licença à gestante da professora Maiara Garcia Blagitz, suas orientandas Mara Tatiani da Silva Bossi e Tatiane Garcia da Silva solicitaram troca de orientadora para, respectivamente, as professoras Fabíola Dalmolin e Dalila Moter Benvegnú. Em seguida, a professora Tatiana apresentou o pedido da mestranda Camila Cardoso Rolo, que pede a troca de orientador do professor Bernardo Berenchtein para o professor Paulo Henrique Braz. Após análise e discussão, o Colegiado do PPG-SBPAS aprovou todos os pedidos de mudança de orientador. **2.3 Calendário de Reuniões Ordinárias:** a professora Tatiana frisou a necessidade de ser estabelecido um calendário de sessões ordinárias do Colegiado, para melhor organização das atividades. O Colegiado

dialogou e deliberou por aguardar até a definição do calendário da pós-graduação para o segundo semestre de 2023 e, também, deliberou que a próxima sessão ordinária seja realizada no dia trinta de junho. **2.4 Planejamento Estratégico:** a presidente comentou sobre a importância dos docentes do Programa trabalharem junto à Coordenação em atividades-chave, como Internacionalização, Acompanhamento de Egressos, dentre outras atividades e após diálogo do Colegiado, foi deliberado que a Coordenação do Programa acione as comissões temáticas para um seminário de planejamento e verificar como tais comissões podem ajudar para cumprir o que está definido no planejamento estratégico do Programa. **2.5 Comissão de Ingresso Processo Seletivo 2023/2:** a professora Tatiana iniciou o ponto falando sobre a necessidade de composição da nova Comissão de Seleção para o Processo Seletivo de Alunos Regulares para o Semestre 2023/2. Após consulta e diálogo do Colegiado, foi deliberado que a Comissão seja composta pela professora Tatiana, na condição de presidente, pelas professoras Fabíola Dalmolin e Patrícia Romagnolli, na condição de membros titulares e pela professora Dalila Moter Benvegnú e pelo discente Rafael Luan Perin, na condição de membros suplentes. **2.6 Prorrogações de prazo de defesa:** a professora Tatiana apresentou o pedido de prorrogação, por um período de cento e oitenta dias, do prazo de defesa de dissertação da mestranda Alexandra Lay Petry. O Colegiado analisou o pedido e julgou que não há informações suficientes que justifiquem a prorrogação para tantos dias. Em seguida, a pedido do Colegiado, a mestranda em questão acessou a reunião e esclareceu o motivo pelo qual solicita a prorrogação. Após nova análise e votação, o Colegiado deliberou por aprovar o pedido de prorrogação por sessenta dias, com a condição de que a mestranda apresente um relatório das atividades desenvolvidas no período. **2.7 Atualização de Lattes – Plataforma Sucupira:** a professora Tatiana falou sobre a necessidade de estabelecer um prazo para atualização do *currículo lattes* anualmente e apresentou a proposta de que tal atualização seja feita até o mês de dezembro pelos docentes e discentes do Programa, bem como para os egressos, pelos próximos cinco anos. **2.8 Representação de Discentes no Colegiado:** o mestrando Rafael Luan Perin foi apresentando como novo representante discente no Colegiado, que aprovou o seu ingresso e, em seguida, a professora Tatiana informou que toda vez em que houver pontos de pauta de interesse dos discentes, é ele quem vai representar a categoria. **2.9 Definição de critérios para classificação de bolsistas:** a professora Tatiana falou sobre a necessidade de revisar os critérios para classificação dos candidatos às cotas de bolsas da Capes, Fundação Araucária e UFFS, a fim de deixar os processos seletivos mais igualitários. Dessa forma e após diálogo, o Colegiado deliberou que a Coordenação traga uma proposta de novos critérios para a próxima reunião ordinária. **2.10 Solicitação de co-orientação da mestranda Samara Cavaler:** foi apreciado e aprovado pelo Colegiado o pedido feito pela mestranda Samara de Cesaro Cavaler, para cadastro da professora Fabíola Dalmolin como sua co-orientadora. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, da qual eu, Bruno da Rocha Nunes, secretário, lavrei a presente Ata que, após aprovada, será devidamente assinada por mim e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 21/08/2023 14:00)

BRUNO DA ROCHA NUNES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - RE (10.40.07.22)

Matrícula: ###547#8

(Assinado digitalmente em 21/08/2023 14:29)

TATIANA CHAMPION

COORDENADOR DE CURSO

PPGSBPAS - RE (10.40.07.29)

Matrícula: ###171#6

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 6, ano: 2023, tipo: ATA DE COLEGIADO, data de emissão: 21/08/2023 e o código de verificação: 748071d782